



ANEXO VI: MODELO DE DOCUMENTO “PLAN DE CONTINXENCIA DO CENTRO EDUCATIVO”

O Plan de Continxencia do centro educativo **Sagrado Corazón-M.Mercedarias** ten por finalidade establecer os procesos para o reinicio da actividade académica presencial no caso de que se teña interrompido a suspensión da actividade lectiva como consecuencia da aparición dun abrocho que supoña o cese da actividade presencial nun aula/etapa educativa/centro.

ACTUACIÓNS PREVIAS DIANTE DA APARICIÓN DUN ABROCHO

1. Non asistirán ao centro aqueles estudantes, docentes e outros profesionais que teñan síntomas compatibles co COVID-19, así como aqueles que se atopen en illamento por diagnóstico de COVID-19, ou en período de corentena domiciliaria por ter contacto estreito con algunha persoa con síntomas ou diagnosticada de COVID-19.

Se algunha persoa do núcleo familiar é sospeitosa de padecer a COVID-19, o alumno ou persoal do centro que convivan con elas non poderán acudir ao centro ata que se coñeza o resultado da proba e sexa negativo. A persoa afectada ou a súa familia comunicará o resultado o equipo COVID do centro.

Os días que o persoal docente e non docente non poida acudir ao centro por esta circunstancia, xustificará a ausencia cunha declaración responsable.

Os alumnos, os profesores e o persoal non docente do centro deberá responsabilizarse de realizar a **enquisa de autoavaliación clínica do covid (anexo I)**. Os alumnos mandarán firmada a **“Declaración responsable das familias” (anexo II)**

2. Diante dun suposto no que unha persoa ou alumno da que se sospeita que comeza a desenvolver síntomas compatibles con COVID-19 **no centro educativo** seguirase o presente plan de continxencia e levarase a un espazo separado de uso individual, colocaráse unha máscara cirúrxica (tanto ao que iniciou síntomas como á persoa que quede ao seu coidado), e contactarase coa familia, no caso de afectar a alumnado.

O profesor que no momento de sospeita de síntomas está co alumno acompañará a este ata que o veñan a buscar na sala de illamento (sala 1 no 1º andar do edificio 2). A sala permanecerá con porta e ventás abertas mentras se usa e será desinfectada o final. O profesor avisará o coordinador de etapa e este porase en contacto ca familia para que o veñan a buscar o máis rápido que poidan, tomando as medidas preventivas establecidas neste protocolo. A familia debe poñerse, de inmediato, en contacto co seu pediatra e seguir as súas instrucións. En caso de non haber cita debe acudir ao PAC.

3. Débese chamar ao centro de saúde de Atención Primaria de referencia, ou ao teléfono de referencia do SERGAS e seguir as súas instrucións. En caso de presentar síntomas de gravidade ou dificultade respiratoria chamarase ao 061. O/A traballador/a que inicie síntomas debe abandonar o seu posto de traballo protexido por máscara, e logo de seguir as instrucións do centro de saúde ata que a súa situación médica sexa valorada por un profesional sanitario.

4. No suposto da aparición dun caso, ou dunha sospeita, de coronavirus nun centro educativo tanto sexa do alumnado, profesorado ou persoal do centro, a coordinadora do equipo formado na COVID-19 incluírá na aplicación informática a información prevista do eventual afectado relativa aos contactos estreitos, dos compañeiros afectados e do seu profesorado, así como de quen sexa persoa próxima vencellada ao centro educativo.

5 A familia dun neno ou nena con sospeita de contaxio, deberá solicitar unha consulta telefónica co seu pediatra para que este avalíe a necesidade de solicitude dun test diagnóstico. Se non houberse cita para ese mesmo día, acudirá ao PAC para a valoración polo médico de atención primaria. A familia do neno ten a obriga de comunicar o equipo covid do centro o resultado das probas PCR no caso

6. Tras a aparición dun caso diagnóstico da Covid 19 seguiranse as recomendacións da **Xefatura Territorial de Sanidade**, sendo posible que nun centro teña que estar illada unha parte dun centro educativo (aula ou grupo de aulas) mantendo o funcionamento do resto da forma habitual en función do número de contactos identificados en cada abrocho.

7. A autoridade sanitaria, en coordinación coa Consellería de Educación a través do Grupo de Coordinación e Seguemento da Pandemia determinará en cada caso o número de persoal e alumnado afectado e a duración das medidas de corentena o que se comunicará ao equipo COVID do centro para a súa comunicación á comunidade educativa, sen prexuízo da información que sexa facilitada pola autoridade sanitaria.

8. A autoridade sanitaria, en función do número de contaxios, poderá ordenar o peche dunha ou varias aulas, dun nivel educativo ou do centro educativo na súa totalidade de conformidade con seguintes supostos:

- A aparición dun único caso confirmado nunha aula poderá supoñer a entrada en corentena da totalidade do grupo que conforma a aula e do profesorado asignado a ese grupo.
- Cando exista unha detección de 3 casos positivos confirmados nos últimos 7 días poderase acordar a medida do peche do nivel educativo completo onde xurdira o abrocho ou, de ser o caso, da totalidade do centro educativo.

9. A aparición dun contaxio sospeitoso con posterior confirmación é un suposto de declaración obrigatoria que implicará por parte da autoridade sanitaria a obriga de entrada en corentena de polo menos 10 días a todas as persoas que teñan a consideración de contacto próximo.

10. A suspensión da actividade lectiva presencial suporá a aplicación das normas previstas no presente protocolo relativas ao ensino a distancia. Aos efectos de determinación do nivel de risco a autoridade sanitaria poderá volver a avaliar o pase ao nivel de riscos NR 2 para os supostos de consideración de vulnerabilidade e de cualificación de persoal sensible.

ACTUACIÓNS PARA O PERIODO DE ACTIVIDADE LECTIVA NON PRESENCIAL

11. O ensino non presencial será impartido polo profesorado ordinario do alumnado a través da plataforma TEAMS. O profesorado realizará o seguimento do alumnado impartindo os coñecementos da materia de xeito virtual a través dos contidos dispoñibles ben achegados polo profesorado, os da plataforma Aulaplaneta o ben os que poña a disposición a Consellería. Igualmente o/a profesor/a poderá poñer tarefas ao alumnado que reforcen co contido da materia ou a avaliación continua da mesma.

12. Os titores identificarán ao alumnado que teña dificultades de conexión o falla de equipamento e avisarán o equipo COVID do centro para que a consellería adopte as medidas oportunas que minimicen as eventuais dificultades da educación realizada por medios telemáticos.

13. Para cada caso concreto de suspensión da actividade lectiva presencial a Consellería poderá adoptar as medidas oportunas en relación cos períodos ordinarios de avaliación do alumnado cando coincidan co tempo de suspensión.

14. Durante o período de suspensión da actividade presencial o centro educativo ten previstas as seguintes medidas:

- **Manter o contacto permanente co alumnado** e as súas familias, por medio do correo corporativo cos pais e co correo e a plataforma TEAMS para a comunicación cos alumnos.

- **Activar a aula virtual (grupo clase e sesións telemáticas na plataforma TEAMS)** dos niveis afectados para garantir a continuidade no proceso educativo. A plataforma utilizarase dende principio de curso aínda que a clase sexa presencial e traballarase con ela para que os alumnos sexan capaces de manexala en caso de ter que estar confinados na casa.
- **Realizar tarefas de desinfección** profundas no centro.
- **Revisar o protocolo** para buscar posibles erros e facer as modificacións que se estimen oportunas
- **Coordinar** co profesorado implicado as **quendas** de organización das fases, horarios de traballo dende casa e as posibles titorías.

MEDIDAS PARA O REINICIO DA ACTIVIDADE LECTIVA PRESENCIAL

15. Finalizado o período de peche presencial da aula, nivel educativo ou centro realizarase un proceso de reactivación por fases para o reinicio da actividade lectiva. As fases establecidas para a reactivación son orientadoras, existindo a posibilidade de modificar tanto a súa duración como a porcentaxe do alumnado incluído en cada fase. O modelo a aplicar correspóndelle á Consellería de Educación co asesoramento da Consellería de Sanidade. Sen prexuízo das medidas xenéricas establecidas no protocolo aprobado polas consellerías de Educación e Sanidade o centro ten previsto as seguintes fases de reincorporación:

Fase 1	
Adecuación dos espazos	Duración: 1 semana

<p>O equipo COVID do centro establecerá as actuacións a desenvolver, en colaboración coas autoridades sanitarias e educativas, dependendo da situación.</p>	<p>Obxectivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Análise da situación dos espazos e as súas necesidades. • Desinfección de todos os espazos • Revisión do plan de adaptación buscando posibles erros.
<p>Fase 2</p>	
<p>Formación de pequenos grupos</p>	<p>Duración: 6 xornadas lectivas</p>
<p>A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 33% en grupos de máis de 20 alumnos e do 50% en grupos de menos de 20 alumnos. O alumnado asistirá neses días, por orde de lista, se non poden asistir, deben xustificar as causas para ser cambiado de grupo.</p>	<p>Obxectivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formar ao alumnado na importancia das medidas de distanciamento físico, utilización de máscara e de hixiene de mans. • Combinar o ensino presencial e a distancia. • Revisión das actividades realizadas no período de ensino telemático. • Avaliación desta etapa.
<p>Fase 3</p>	

<p>Reforzo das medidas aprendidas en pequenos grupos</p>	<p>Duración: 2 xornadas lectivas</p>
<p>A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 50 % en aulas con mais de 20 alumnos e do 100% nas de menos de 20 alumnos.</p>	<p>Obxectivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprobar a adquisición das medidas traballadas en pequeno grupo. • Empregar o ensino presencial para resolver dúbidas e poñer en práctica os contidos expostos na aula virtual.
<p>Fase 4</p>	
<p>Fase de reactivación</p>	<p>Duración: 2 xornadas lectivas</p>
<p>Retorno a actividade presencial da totalidade do alumnado</p>	<p>Obxectivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar unha avaliación do desenvolvemento das fases. • Comprobar o grao de adquisición do traballado. • Realizar unha avaliación sobre os contidos adquiridos neste período.

	<ul style="list-style-type: none">• Volver á dinámica de clases presenciais, pero sen abandonar o emprego da aula virtual para as tarefas e para complementar as aprendizaxes na casa.
--	--

ANEXO I: ENQUISA DE AUTOEVALUACIÓN CLÍNICA COVID-19



Enquisa de autoavaliación clínica COVID-19

Se algunha persoa do núcleo familiar do alumno ou alumna é sospeitosa de padecer a COVID-19, no caso sintomatoloxía compatible cunha infección por COVID-19, ou calquera dos síntomas seguintes, ou **non poderá entrar na aula** e deberá contactar inmediatamente co seu centro de saúde de referencia.

<i>Presentou nas últimas 2 semanas?</i>		<i>SI</i>	<i>NON</i>
Síntomas respiratorios	Febre maior de 37,5°C		
	Tose seca		
	Dificultade respiratoria		
Outros síntomas	Fatiga severa (cansazo)		
	Dor muscular		
	Falta de olfacto		
	Falta de gusto		
	Diarrea		

Ten actualmente algún dos síntomas? Sinalar cales e cando comezaron

		<i>SI</i>	<i>NON</i>
Tivo CONTACTO nas últimas 2 semanas?	cunha persoa COVID-19 + confirmado?		
	cunha persoa en illamento por sospeita de infección pola COVID-19?		
CONVIVIU nas últimas 2 semanas?	cunha persoa COVID-19 + confirmado?		
	cunha persoa en illamento por sospeita de infección pola COVID-19?		

ANEXO II: **MODELO DECLARACIÓN RESPONSABLE**

D./D^a _____, con
DNI
número _____, como pai/nai/titor legal do alumno/a
_____, matriculado no curso
_____, do centro educativo

DECLARA RESPONSABLEMENTE QUE realizará ao alumno/a a Enquisa de Autoavaliación clínica do COVID e que se compromete a NON enviálo ao centro e mantelo en illamento preventivo domiciliario nos seguintes supostos:

- se o alumno/a ten síntomas compatibles coa COVID-19, poñéndose en contacto co seu pediatra e con algunha das persoas membros do equipo COVID do centro educativo.

- se algunha persoa do núcleo familiar é sospeitosa de padecer a COVID-19, o alumno/a non poderán acudir ao centro ata que se coñeza o resultado da proba e sexa negativo. A persoa afectada ou a súa familia comunicarán o resultado á persoa coordinadora COVID do centro.

En _____, a ___ de _____ de 2020.

ASDO. _____